

ПОЛОЖЕНИЕ

о Геленджикском филиале государственного учреждения здравоохранения
«Противотуберкулезный диспансер №23» министерства здравоохранения
Краснодарского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Геленджикский филиал государственного учреждения здравоохранения «Противотуберкулезный диспансер №23» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением государственного учреждения здравоохранения «Противотуберкулезный диспансер №23» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – Учреждение).

1.2. Филиал образован приказом министерства здравоохранения Краснодарского края от 20 августа 2014 года №4280 «Об утверждении изменений в устав государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Противотуберкулезный диспансер №23» министерства здравоохранения Краснодарского края» в результате реорганизации путем присоединения к ГБУЗ ПТД №23.

1.3. Филиал не является юридическим лицом, действует на основании данного Положения от имени Учреждения в пределах задач, поставленных перед Филиалом настоящим Положением. Деятельность Филиала регулируется Уставом и настоящим Положением.

1.4. Филиал наделяется Учреждением имуществом, необходимым для осуществления поставленных задач, имеет круглую печать со своим полным официальным наименованием, штампы и бланки.

1.5. Полное официальное наименование Филиала:
Геленджикский филиал государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Противотуберкулезный диспансер №23» министерства здравоохранения Краснодарского края.

1.6. Сокращенное наименование Филиала: Геленджикский филиал ГБУЗ ПТД № 23.

1.7. Местонахождение Филиала: Российская Федерация, 353460, Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Луначарского, дом 176

1.8. Филиал действует в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, Уставом Учреждения, лицензией на право медицинской деятельности, настоящим Положением.

1.9. Руководство деятельностью Филиала осуществляет заведующий Филиалом, который действует на основании Положения о Филиале, утвержденным руководителем Учреждения.

1.10. Структура и штатное расписание Филиала определяется руководителем учреждения по согласованию с министерством здравоохранения Краснодарского края.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создан с целью оказания противотуберкулезной помощи гражданам Краснодарского края.

2.2. Основной задачей Филиала является обеспечение квалифицированной специализированной, стационарной, амбулаторно-поликлинической медицинской помощью населению с соблюдением лицензионных требований.

2.3. Филиал организует и выполняет следующие работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность:

- работы (услуги) по: акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных функций); диетологии; клинической лабораторной диагностике; лабораторной диагностике; медицинской статистике; медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым); неврологии; организации здравоохранения общественному здоровью; организации сестринского дела; оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации); офтальмологии; психиатрии – наркологии; рентгенологии; сестринскому делу; стоматологии хирургической; стоматологии терапевтической; терапии; фтизиатрии; функциональной диагностике; физиотерапии; эндокринологии; эпидемиологии; экспертизе временной нетрудоспособности; экспертизе качества медицинской помощи.

2.4. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности не предусмотренные лицензией Филиала, Уставом учреждения и настоящим Положением.

2.5. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Филиала с момента ее получения Учреждением или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Структура Геленджикского филиала:

Отделение для больных туберкулезом органов дыхания (80 коек)

Диспансерное отделение

Общедиспансерный медицинский персонал

Клинико-диагностическая лаборатория

Отделение рентгенлучевой диагностики

Общедиспансерный немедицинский персонал

Хозяйственный отдел

Пищеблок

2.7. График работы Геленджикского филиала:

Стационар – круглосуточно, согласно графика выходов сотрудников.

Дежурный врач в рабочие дни: с 20.00 до 08.00 следующего дня

В субботу, воскресенье и праздничные дни: с 08.00 до 20.00 и с 20.00 до 08.00

Диспансерное отделение:

Прием больных по участковому принципу в соответствии с графиком:

1 смена – с 08.00 до 12.00 (с 12.00 по 14.00 работа на участке)

2 смена – с 12.00 до 16.00 (с 10.00 по 12.00 работа на участке)

Клинико – диагностическая лаборатория: с 08.00 до 14.00

Отделение рентгенлучевой диагностики: с 08.00 до 17.00

Часы работы администрации и прочего персонала:

Понедельник – четверг с 8.00 до 16.40 – перерыв с 12.00 до 12.30., пятница с 8.00 до 15.50.

Продолжительность ежедневной работы (смены), непосредственно предшествующей нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

3. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА.

3.1. Обеспечение финансово-хозяйственной деятельности Филиала осуществляется бюджетным учреждением за счет субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг.

3.2. Филиал не имеет самостоятельных счетов в Управлении Федерального казначейства, в банковских и иных кредитных организациях.

3.3. Филиал не имеет отдельного баланса. Бюджетный учет и отчетность ведутся Учреждением. Первичные документы передаются Филиалом в Учреждение в соответствии с утвержденной учетной политикой Учреждения документооборотом.

3.4. Осуществляет взаимодействия с территориальными органами, надзорной и исполнительной власти, медицинскими учреждениями.

3.5. Отвечает на запросы органов дознания, прокуратуры и судов, связанные с нахождением на лечении или диспансерным наблюдением пациентов.

3.6. Решением врачебной комиссии направлять в прокуратуру представление на уклоняющихся от лечения, выдавать заключения в квартирно – правовую службу лицам нуждающимся в первоочередном получении жилья.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ. ОБЯЗАННОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО ФИЛИАЛОМ.

4.1 Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет заведующий Филиалом, назначаемый приказом руководителя Учреждения и действующий на основании Положения о Филиале и трудового договора (эффективного контракта).

4.2. Заведующий Филиалом в пределах полномочий, определенных настоящим Положением организует работу Филиала и несет персональную ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации, исполнение приказов министерства здравоохранения Российской Федерации, министерства здравоохранения Краснодарского края, Учреждений надзорных органов и выполнение лицензионных требований.

4.3. Заведующий Филиалом в пределах, установленных настоящим Положением:

- представляет Филиал в отношениях со всеми физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и муниципального управления;
- в установленном порядке представляет статистическую отчетность в Учреждение.

4.4. Заведующие отделениями Филиала назначаются руководителем Учреждения по представлению заведующего Филиалом.

4.5. Заведующий Филиалом согласовывает графики отпусков, заявления на предоставление отпуска, прием и увольнение сотрудников. Ротация сотрудников внутри подразделений Филиала.

4.6. На период отсутствия заведующего Филиалом управление Филиалом возлагается на одного из заведующих отделением.

5. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

5.1. Для обеспечения задач Филиала, определенных настоящим Положением, на постоянной основе или по совместительству принимаются работники согласно штатному расписанию Филиала, а также привлекаются граждане к выполнению работ на условиях гражданско-правовых договоров.

5.2. Права и обязанности работников Филиала определяются действующим законодательством, Уставом Учреждения, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка Филиала и трудовыми договорами (эффективными контрактами), должностными инструкциями, утвержденными руководителем Учреждения, Коллективным трудовым договором.

6. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

6.1. Создание, реорганизация и ликвидация Филиала осуществляется на основании приказа министерства здравоохранения Краснодарского края, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

7. ПРОЧЕЕ

7.1. Положение вступает в силу с 01 сентября 2014 года и действует до его отмены.

Главный врач



С.Н. Юрак

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ПРОТИВОТУБЕРКУЛЕЗНЫЙ ДИСПАНСЕР №23»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
г. Новороссийск**

ПРИКАЗ

от «05» сентября 2014 г.

№ 185 - О

О введении Положений в действие

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие «Положение о Геленджикском филиале государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Противотуберкулезный диспансер № 23» министерства здравоохранения Краснодарского края».
2. Данное Положение вступает в силу с 01 сентября 2014 года и действует до его отмены.
3. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.Н. Юрак